



**AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TELEASSISTENZA, TELECONTROLLO E/O TELESOCORSO – (CPV: 85300000-2) PER GLI OSPITI DELLA COMUNITA' ALLOGGIO "IL CASTAGNO SELVATICO" DI GUIGLIA GESTITA DALL'ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA.
CIG: ZA52B66247**

LA RESPONSABILE DI AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della propria determinazione n. 358 del 30.12.2019 con la quale si è provveduto ad approvare il seguente avviso pubblico di manifestazione di Interesse.

RENDE NOTO

che l'ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" intende attivare un'indagine di mercato mediante manifestazione di interesse, per individuare i soggetti economici aventi le caratteristiche ed i requisiti di seguito indicati, che siano interessati ad essere invitati ad una procedura negoziata che sarà esperita sul portale CONSIP/MEPA categoria SERVIZI SOCIALI – "Servizi di Teleassistenza, Telecontrollo e/o Telesoccorso" ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm e ii. per l'affidamento del Servizio di Teleassistenza, Telecontrollo e/o Telesoccorso per gli ospiti della Comunità alloggio "Il Castagno Selvatico" di Guiglia, gestita dall'ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola.

Il presente avviso pubblico è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati, in modo non vincolante per l'Ente. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento. La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare all'Amministrazione Contraente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta nella successiva procedura negoziata e dunque non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Contraente che sarà libera di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare, annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

L'Amministrazione Contraente si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

L'operatore interessato dovrà manifestare interesse nelle modalità di seguito indicate, al fine di poter essere successivamente invitato dall'Amministrazione Contraente a presentare offerta.

1. STAZIONE APPALTANTE

ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" Via Libertà n. 823 – Vignola (MO) - Tel. (+39)059.7705211 - Fax (+39)059.7705200

Codice Fiscale/Partita IVA: 03099960365

Codice AUSA: 000293402

ASP TERRE DI CASTELLI
Giorgio Gasparini

Enti soci: Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo
Rangone Castelvetro di Modena Guiglia Marano sul Panaro
Montese Savignano sul Panaro Spilamberto Vignola Zocca

Via Libertà 823
41058 Vignola (MO)
P.IVA 03099960365
www.aspvignola.mo.it

Contattaci
PEC aspvignola@pec.it
Mail info@aspvignola.mo.it
Tel 059 770 5211
Fax 059 770 5200

Profilo del Committente: www.aspvignola.mo.it
EMail: info@aspvignola.mo.it
Posta Elettronica Certificata: aspvignola@pec.it

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., è la Responsabile di Area Amministrativa, Paola Covili Tel 059-7705252 e mail: covili.p@aspvignola.mo.it.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente avviso ha per oggetto l'affidamento del Servizio di "Teleassistenza, Telecontrollo e/o Telesoccorso" rivolto a nr. 7 ospiti della Comunità alloggio "Il Castagno Selvatico" di Guiglia, gestita dall'ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola.

Il servizio mira a creare un sistema efficace ed efficiente volto al monitoraggio delle situazioni di assistenza sociale, di salute e di sicurezza degli ospiti.

3.1 Telesoccorso

Il servizio di Telesoccorso deve garantire, tramite una centrale operativa, la ricezione in tempo reale, H24, 365 giorni all'anno, degli allarmi inviati dagli utenti-ospiti, mediante un apparato di Telesoccorso, da installarsi presso la Comunità alloggio di Guiglia e dotato di un radiocomando per ciascun ospite. L'apparato deve essere installato dove è allocata la presa telefonica, possibilmente in una posizione centrale in modo che il segnale sia facilmente raggiungibile da ciascun ospite in caso di bisogno. L'invio dell'allarme deve attivare una comunicazione telefonica tra l'utente ed il personale della Centrale Operativa per la gestione dell'allarme che deve prevedere le seguenti fasi:

- Accertamento della natura della situazione di allarme, individuazione dell'ospite che ha inviato il segnale di allarme e attivazione tempestiva delle forme di soccorso più idonee (ad esempio emergenza sanitaria, sociale, psicologica, ecc.);
- contatto con i referenti parentali segnalati dal servizio;
- contatto con il referente dell'Asp per qualsiasi esigenza manifestata (il referente deve essere contattato per informarlo dell'eventuale situazione di emergenza e dei soccorsi attivati);
- Follow up degli interventi: cura all'evoluzione dell'evento;
- Verifica degli esiti: verifica dell'efficacia degli interventi attivati, fino alla conclusione dello stato di allarme.

3.2 Telecontrollo

Il sistema di Telecontrollo ha la finalità di:

- migliorare progressivamente la familiarità dell'utente ospite con l'apparato di Telesoccorso e con il radiocomando, in modo che all'occorrenza gli risulta naturale ricorrere allo strumento per richiedere soccorso;
- verificare la funzionalità dell'apparato e del radiocomando;
- monitorare, con adeguata discrezione, la situazione ambientale e personale dell'utente ospite, i suoi problemi di salute psico-fisica, le eventuali condizioni latenti di rischio e, se necessario, fornire sostegno psicologico, confrontandosi con il personale di riferimento;
- permettere l'aggiornamento costante della scheda utente.
- programmare delle telefonate di Telecontrollo: deve essere garantita almeno una chiamata settimanale con prova dell'apparato.

5. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà validità n. 3 anni (tre anni) naturali e consecutivi decorrenti dal 26.01.2020 e comunque dalla data di stipula del contratto.

6. VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO

L'importo presunto del servizio è stabilito in complessivi Euro 7.828,33 (diconsi euro settemilaottocentotrentotto/33) Iva esclusa, per i 3 (tre anni) di durata del contratto, eventualmente rinnovabili per ulteriori 3 (tre) anni. Detto importo è stato stimato sulla scorta dell'importo dell'affidamento per l'anno 2019 per il medesimo servizio oggetto di appalto (art. n. 35 comma 4, del D.Lgs 50/2016 e ss mm e ii.) e comprende l'eventuale rinnovo per ulteriori 3 (tre) anni, il quinto d'obbligo e l'eventuale proroga di 180 giorni così articolato:

- contratto originario della durata di 3 anni: € 3.050,00;
- eventuale rinnovo per 3 anni: € 3.050,00;
- quinto d'obbligo € 1.220,00;
- eventuale proroga per massimo 180 giorni: € 508,33

7. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di selezione che seguirà la manifestazione di interesse sarà la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm e ii con aggiudicazione al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b).

La procedura negoziata verrà svolta in modalità telematica attraverso il portale <https://www.acquistinretepa.it> gestito da CONSIP S.P.A.

A seguito della ricezione delle manifestazioni di interesse, la stazione appaltante provvederà a verificare la conformità delle istanze alle indicazioni del presente avviso e successivamente, provvederà ad invitare alla procedura negoziata sul portale CONSIP, tutti gli operatori economici che avranno presentato istanza, purchè pervenute nei termini e modi di cui al presente avviso.

E' onere di ciascun operatore economico interessato di verificare la registrazione sul sistema stesso.

Si procederà anche in presenza di una sola istanza pervenuta, purché in regola con il presente avviso.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii, in possesso dei necessari requisiti previsti dalla legislazione vigente, come di seguito descritti e iscritti nel portale CONSIP alla categoria "SERVIZI SOCIALI - Servizi Di Teleassistenza, Telecontrollo e/o Telesoccorso".

a) Requisiti di ordine generale

E' richiesta l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.;

b) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.:

- E' richiesta l'iscrizione al Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o ad altro albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;
-

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale

- L'indicazione di analoghi servizi nell'ultimo triennio (indicarne almeno 3)

9. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, sottoscritta dal titolare, entro e non oltre il termine perentorio del giorno:

MARTEDI' 14 GENNAIO 2020 ore 12.00

Le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate **solo ed esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: aspvignola@pec.it**.

Non verrà giustificata l'inosservanza del termine, anche se la stessa fosse determinata da disguidi non dipendenti dalla Stazione Appaltante.

Le candidature non saranno ritenute ammissibili qualora:

- a) Siano pervenute oltre il termine prescritto;
- b) Non risultino sottoscritte;
- c) Nei casi di divieto di cui al precedente punto 8.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere richieste per iscritto e via PEC al Responsabile Unico del Procedimento di cui al precedente punto 2.

Insieme all'istanza di partecipazione, redatta come da facsimile allegato al presente avviso (allegato A) dovrà essere allegato il presente Avviso firmato per accettazione in ogni foglio dal titolare.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena l'esclusione.

10. ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti è regolamentato dall' art. 53 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm e ii.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del G.D.P.R. Regolamento Europeo n. 679 del 2016, esclusivamente nell'ambito della presente procedura. Il conferimento dei dati è requisito necessario e gli stessi saranno trattati con modalità cartacee e informatizzate e potranno essere comunicati e/o diffusi esclusivamente nei casi previsti da disposizioni normative. I dati saranno conservati presso l'ASP per tutta la durata del servizio, e, successivamente, per il tempo prescritto dalle norme in materia di conservazione degli atti per la Pubblica Amministrazione. Si ricorda che l'interessato ha il diritto di: accesso ai dati personali; ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" la cui sede è in via Libertà n. 823, 41058 Vignola (Mo), tel 059.7705211, mail: info@aspvignola.mo.it. L'ASP "Giorgio Gasparini" ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.a. (dpo-team@lepida.it).

12. PUBBLICITA' E ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente Avviso è pubblicato e consultabile all'albo pretorio *on-line* e viene pubblicato sul profilo committente dell'Azienda www.aspvignola.mo.it per 15 giorni naturali e consecutivi.

Qualsiasi altra informazione potrà essere richiesta:

- Isabel Degli Antoni e mail: degliantoni.i@aspvignola.mo.it, tel 059-7705251
- Angela De Meo e mail: demeo.a@aspvignola.mo.it , tel 059-7705277
- Sandra Corsini e mail: corsini.s@aspvignola.mo.it, tel 059-7705268

Allegato:

1. modello allegato A - fac simile istanza di partecipazione e dichiarazione di possesso dei requisiti;

La Responsabile di Area Amministrativa
(Paola Covili)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa