

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
NR. 126 DEL 15/05/2024**

**OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENTER “TONER ORIGINALI E RIGENERATI 3” –
LOTTO 3 – CIG: B1A99F41EE - E PROROGA DURATA DELL’ORDINATIVO DAL 18.05.2024
AL 17.11.2024**

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di Contabilità.

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. 37 del 15/09/2023 con il quale si è provveduto a confermare la nomina a Direttrice dell’Azienda, ai sensi dell’art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, precedentemente designata Direttrice, con Delibera di Amministratore Unico n. 20 del 31.05.2021.

Richiamato l’atto deliberativo nr. 1 adottato dall’Assemblea dei soci in data 08/05/2023 su proposta dell’Amministratore Unico (nr. 18 del 05.05.2023), avente come oggetto: “APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2023-2025, DEL BILANCIO PLURIENNALE 2023-2025, DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2023 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2023-2024.

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12).

Visto in particolare l’art. 50, comma 1, lettera b), del suddetto Decreto che prevede che la Stazione Appaltante può procedere con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici.

Visto il Regolamento Unione Europea 2023/2495 del 15 novembre 2023 che ha modificato, con decorrenza dal 01/01/2024 gli importi delle soglie UE di rilevanza europea (art. 14 del Codice Appalti) stabilendo che per i servizi e le forniture si passa da € 140.000,00 a € 143.000,00.

Ricordato l'obbligo per l'Ente di approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP S.P.A. o dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dai soggetti sopra indicati.

Considerata la necessità di approvvigionamento di toner e cartucce per stampanti per i servizi Asp;

Verificato che è ancora attiva per la fattispecie, una convenzione INTERCENTER "Toner originali e rigenerati 3" – Lotto 3, sottoscritta con la Ditta PROMO RIGENERA S.R.L con sede in Via Delle Acacie Snc - 05018 Orvieto – P.IVA: 01431180551, con scadenza 17.05.2024.

Ritenuto pertanto di procedere all'adesione alla convenzione in oggetto per garantire la fornitura di toner e cartucce per i servizi ASP, prevedere una spesa stimata sulla base del listino della convenzione di € 3.000,00 (diconsi euro tremila/00) IVA esclusa, e di fare richiesta di proroga della durata del nuovo ordinativo di fornitura per 6 mesi dalla scadenza (17.05.2024), nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-ER, ai sensi dell'art. 4 punto 3 della convenzione di cui all'oggetto.

Dato atto:

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura tramite piattaforma PCP-ANAC il seguente **C.I.G. derivato: B1A99F41EE;**
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva della ditta PROMO RIGENERA S.R.L con sede in Via Delle Acacie Snc - 05018 Orvieto – P.IVA: 01431180551 attraverso DURC regolare prot. INAIL 39440002 del 29.01.2024 con scadenza validità il 28.05.2024;
- che risulta acquisita sul portale Intercenter l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- che sulla base dell'autodichiarazione prodotta sul portale Intercenter la ditta, è in possesso dei requisiti di ordine generale come previsti nel D.L. 36/2023 e dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali richiesti;

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda.

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2, mentre le funzioni di direttore del contratto saranno svolte dai rispettivi Responsabili e coordinatori incaricati nelle singole strutture;
- soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte nel DPR n. 81/2023 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico

n° 52 del 13/12/2023, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2024-2026", approvato con delibera dell'Amministratore Unico 4 del 29/01/2024.

Considerato il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi degli art. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"* attraverso collegamento al link della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) (delibera ANAC N. 264 20 giugno 2023)

Tutto ciò premesso

DISPONE

1. **Di prendere atto** dei contenuti della convenzione per la fornitura di Toner originali – Lotto 3 stipulata tra INTERCENTER e PROMO RIGENERA SRL per tutti i servizi ASP, come meglio dettagliato nell'ordinativo di fornitura della convenzione.
2. **Di aderire**, per le motivazioni in premessa specificate che si intendono qui integralmente riportate, alla convenzione di cui al precedente punto 1, dando avvio al procedimento per l'emissione degli ordinativi di fornitura con la quantificazione dell'importo.
3. **Di prendere atto** dell'accettazione della proroga di 6 mesi, dal 18.05.2024 al 17.11.2024, della durata dell'ordinativo di fornitura in scadenza il 17.05.2024, acquisita agli atti con prot. nr. 1500/2.5 del 15.05.2024.
4. **Di dare atto** che l'importo dell'ordinativo di fornitura, stimato sul quantitativo degli anni precedenti è di € 3.000,00 (diconsi euro tremila/00) iva esclusa.
5. **Di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara (CIG), tramite piattaforma PCP-ANAC: B1A99F41EE.
6. **Di dare atto** che:
 - l'Impresa PROMO RIGENERA SRL, si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii, verificati tramite il portale INTERCENTER";
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line".
 - si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale.
7. **Di individuare**, la sottoscritta quale Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2, mentre le funzioni di direttore del contratto saranno svolte dai rispettivi Responsabili e coordinatori incaricati nelle singole strutture;
8. **Di dare atto** che soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte nel DPR n. 81/2023 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n° 52 del 13/12/2023, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte

integrante del "PIAO 2024-2026", approvato con delibera dell'Amministratore Unico 4 del 29/01/2024.



La Direttrice
(Covili Paola)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Covili Paola", written over the printed name.