

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE
N. 105 del 24/04/2024**

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO NEL PROFILO DI SPECIALISTA COORDINATORE RESPONSABILE DI SERVIZIO/STRUTTURA – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022 CON DECORRENZA DAL 01/05/2024

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- L’art. 35 del D. Lgs. 165/2001 (e ss. mm. e ii.)
- l’art. 97 della Costituzione;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti del Comparto Funzioni locali;

Richiamata la deliberazione dell’Amministratore Unico dell’Asp Terre di Castelli Giorgio Gasparini n. 4 del 29 gennaio 2024 avente ad oggetto “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026*” dell’ASP Terre di Castelli Giorgio Gasparini ai sensi dell’art. 6 del D.L. 81/2021 nel quale è confluito il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale;

Preso atto delle dimissioni rassegnate dalla Coordinatrice in somministrazione della Comunità Alloggio “Il Castagno Selvatico” con decorrenza 01/05/2024;

Ritenuto, pertanto, opportuno e necessario procedere con urgenza all’assunzione di una unità al p.p. di Specialista Coordinatore responsabile di servizio/struttura da assegnare alla Comunità Alloggio “Il Castagno Selvatico” di Guiglia a far data dal 01/05/2024, mediante scorrimento della graduatoria vigente;

Richiamate le seguenti determinazioni:

- n. 203 del 12/07/2023 con cui si è approvata la selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Specialista Coordinatore Responsabile di struttura/servizio;
- n. 315 del 23/10/2023 con cui si è nominata la Commissione esaminatrice per la suddetta selezione;
- n. 326 del 27/10/2023 con la quale si è proceduto alle ammissioni o esclusioni dei candidati alla procedura;
- n. 353 del 23/11/2023, con cui si sono approvati gli atti della Commissione esaminatrice e la graduatoria finale di merito della selezione in oggetto;

Dato atto che si è proceduto ad interpellare, con nota registrata al prot. n. 1274 del 23/04/2024, il candidato in posizione utile in graduatoria (3° in graduatoria), il quale ha accettato, con nota registrata al prot. n. 1275 del 23/04/2024, la proposta di assunzione a tempo indeterminato con decorrenza 01/05/2024;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno al profilo di Specialista Coordinatore Responsabile di servizio/struttura - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, a decorrere dal 01.05.2024, della Dott.ssa Maria Beatrice Bellotto, nata

Dato altresì atto che il rapporto è costituito a tempo pieno, pari a 36 ore settimanali, suddivise in 5 giorni. La distribuzione giornaliera dell'orario sarà la seguente, fatta salva la possibilità di modifiche in base alle necessità organizzative: nelle giornate di lunedì e mercoledì, negli orari 8:00 – 13:00 e 13:30 – 17:30, mentre nelle rimanenti giornate di martedì, giovedì e venerdì negli orari 8:00 – 14:00, e che l'attività lavorativa è al momento individuata presso la Comunità Alloggio "Il Castagno Selvatico" con sede in Via Repubblica 30, Guiglia e presso l'Area Amministrativa, in via Libertà 823 a Vignola;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella presente parte dispositiva:

- 1) **Di procedere** all'assunzione a tempo indeterminato e pieno nel profilo di Specialista Coordinatore Responsabile di servizio/struttura - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, con decorrenza dal 01/05/2024, della Dott.ssa Maria Beatrice Bellotto, nata
- 2) **Di dare atto** che il rapporto di lavoro è costituito il rapporto è costituito a tempo pieno, pari a 36 ore settimanali, suddivise in 5 giorni. La distribuzione giornaliera dell'orario sarà la seguente, fatta salva la possibilità di modifiche in base alle necessità organizzative: nelle giornate di lunedì e mercoledì, negli orari 8:00 – 13:00 e 13:30 – 17:30, mentre nelle rimanenti giornate di martedì, giovedì e venerdì negli orari 8:30 – 14:30, e che l'attività lavorativa è al momento individuata presso la Comunità Alloggio "Il Castagno Selvatico" con sede in Via Repubblica 30, Guiglia e presso l'Area Amministrativa, in via Libertà 823 a Vignola;
- 3) **Di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Personale e al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

La Direttrice
Paola Covili