

**OGGETTO: AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI, A TEMPO PIENO, AL PROFILO DI "INFERMIERE", AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (CCNL Comparto Funzioni Locali) PRESSO LA CASA RESIDENZA PER ANZIANI DI VIGNOLA E ALTRI SERVIZI/STRUTTURE DELL'ASP TERRE DI CASTELLI GIORGIO GASPARINI: APPROVAZIONE VERBALE E ESITO FINALE**

#### **LA DIRETTRICE**

**Visti:**

- Il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto Aziendale;
- il vigente "*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*" ed in particolare il Titolo IV - Capo II "*accesso all'Impiego*", approvato con atto deliberativo n. 3 adottato dall'ex Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2006, aggiornato con delibera dell'A.U. n. 34 del 26/10/2022;

**Richiamata** la delibera dell'Amministratore Unico di ASP Terre di Castelli Giorgio Gasparini n. 4 del 29/01/2024 con cui si è approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

**Visto** l'avviso pubblico di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno, al profilo di "Infermiere", Area dei Funzionari e dell'E. Q. (CCNL Comparto Funzioni Locali) presso la Casa Residenza per Anziani e altri servizi/strutture dell'ASP Terre di Castelli Giorgio Gasparini, approvato con determinazione della sottoscritta Direttrice n. 102 del 24/04/2024;

**Constatato** che sono state poste in essere tutte le azioni previste nell'atto dirigenziale su richiamato, come previste dall'art. 56 - commi 2 e 3 - del *Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi*, quali:

1. la pubblicazione dell'avviso,
  - all'Albo Pretorio "*on-line*" presso la Casa Comunale di Vignola fino al 14/05/2024;
  - sul sito istituzionale dell'Azienda – [www.aspvignola.mo.it](http://www.aspvignola.mo.it) -;

- sul portale InPA;

2. la trasmissione del bando di concorso in copia integrale, perché ne sia data la massima divulgazione:

- a tutti gli uffici e sedi dell’Azienda;
- alle Amministrazioni Comunali presenti nel territorio della Provincia di Modena;
- alle ASP presenti sul territorio provinciale;

**Richiamato** il proprio precedente atto n. 122 del 13/05/2024 con il quale si è provveduto a nominare i componenti della commissione giudicatrice;

**Accertato** che entro il termine di presentazione della domanda, fissato alle ore 23:59 del 14/05/2024, sono pervenute n. 2 domande di partecipazione;

**Acquisito** tutto il materiale e la documentazione relativi alla procedura, compresi il verbale e la graduatoria finale;

**Valutato** che le operazioni della procedura sono state compiutamente e regolarmente eseguite e terminate nella giornata di martedì 24 maggio alle ore 16:00;

**Preso atto** che dalle risultanze del predetto verbale della Commissione:

- n. 2 domande sono state ammesse con riserva;
- la commissione ha proceduto all’attribuzione del punteggio ai curricula pervenuti, tenuto conto dei criteri previsti nell’avviso di mobilità volontaria;
- n. 1 candidato è risultato presente nel giorno e nell’orario di convocazione dei colloqui individuali;

**Visto** che, a seguito dell’esperimento del colloquio individuale, il candidato con codice identificativo QXGXBV7E7Q ha conseguito il seguente punteggio, come dalle relative risultanze finali di seguito riportate;

	<b>CODICE IDENTIFICATIVO E INIZIALI NOMINATIVO DEGLI IDONEI</b>	<b>PUNTEGGIO CURRICULUM</b>	<b>PUNTEGGIO COLLOQUIO INDIVIDUALE</b>	<b>PUNTEGGIO FINALE</b>
1	QXGXBV7E7Q – C.N.	5	19	24

**Acquisita** la documentazione comprovante il corretto inquadramento giuridico del predetto candidato;

**Verificata** la regolarità e conformità alle norme di legge dell’operato della Commissione esaminatrice medesima, con conseguente doverosa necessità di dare approvazione dell’attività dalla stessa regolarmente compiuta, in esecuzione alle competenze affidatemi dallo Statuto e dal Regolamento sull’“Ordinamento degli uffici e dei Servizi”;

**Considerato**, quindi, di approvare la graduatoria finale di merito del concorso in oggetto come sopra riportata;

Tutto ciò premesso

**DISPONE**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo:

1. **Di prendere atto** dell'avvenuta conclusione della procedura di mobilità ex art. 30 del d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno nel profilo professionale di Infermieri – Area dei Funzionari e dell'E. Q. – CCNL Funzioni Locali, presso la Casa Residenza per Anziani di Vignola e altri servizi/strutture dell'ASP Terre di Castelli, come da verbale della commissione giudicatrice, depositato agli atti dell'ente;
2. **Di approvare** il verbale della commissione giudicatrice come meglio dettagliato in premessa;
3. **Di dare atto** che dal suddetto verbale n. 1 candidato non si è presentato al colloquio, mentre n. 1 candidata è risultata idonea alla copertura del posto di cui trattasi, e utilmente collocata in elenco come risulta dalla tabella riepilogativa riportata in premessa;
4. **Di approvare** pertanto l'esito finale della procedura selettiva per mobilità volontaria di cui all'oggetto:

	<b>CODICE IDENTIFICATIVO E INIZIALI NOMINATIVO DEGLI IDONEI</b>	<b>PUNTEGGIO FINALE</b>
<b>1</b>	<b>QXGXBV7E7Q – C.N.</b>	<b>24</b>

5. **Di disporre** la pubblicazione del risultato della procedura selettiva sul Portale del Reclutamento – InPa ([www.portale.inpa.gov.it](http://www.portale.inpa.gov.it)) e sul sito istituzionale di ASP Terre di Castelli ([www.aspvignola.mo.it](http://www.aspvignola.mo.it));
6. **Di assoggettare** il presente provvedimento alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e pubblicazione (D. Lgs. 33/2013).

La Direttrice  
(*Paola Covili*)