

OGGETTO: Conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024. Aggiornamento raggruppamento dei servizi e delle competenze.

LA DIRETTRICE

Visti gli artt. 16 e seguenti del CCNL 16/11/2022, che prevedono:

- la possibilità di istituire, negli enti, posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative;
- ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di E. Q., conferito in conformità all'art. 18 del medesimo CCNL;

Richiamate le deliberazioni dell'Amministratore Unico:

- n. 15 del 07.05.2021 avente ad oggetto *"Estinzione della qualifica dirigenziale in dotazione organica e adeguamento del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"*;
- n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 81 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, la sottoscritta Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice;
- n. 24 dell'08.07.2021 avente ad oggetto *"Pesatura e graduazione delle posizioni organizzative ai fini della determinazione della retribuzione di posizione. Determinazioni"*;

Visto il vigente "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi", in particolare gli artt. 5, 7, 9, 28, 34, 35;

Richiamati i seguenti atti gestionali:

- n. 331 del 28.12.2022 con il quale si è prorogato, confermandone i contenuti, al 31 dicembre 2024, l'incarico di Posizione Organizzativa (ora Elevata Qualificazione) comportante la Responsabilità dell'Area Servizi alla Sig.ra Eugenia Picchioni dipendente a tempo indeterminato al profilo di Specialista Responsabile Area Servizi, inquadrata nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- n. 386 del 29/12/2023 con il quale è stato conferito, fino al 31 dicembre 2024, e comunque fino a nuovo provvedimento in materia, l'incarico di Elevata Qualificazione comportante la Responsabilità della Casa Residenza per Anziani al dipendente a tempo indeterminato, Sig. Walter Angiò, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Dato atto che si è avviata la modifica del modello organizzativo di ASP che, come indicato dalla delibera dell'Amministratore Unico n. 56 del 29/12/2023, di recepimento degli indirizzi dell'Assemblea dei Soci, prevede due aree di Elevata Qualificazione, ossia l'Area Anziani, la cui responsabilità è affidata al dipendente Dott. Walter Angiò, e l'Area Fragili, la cui responsabilità sarà in capo alla dipendente Dott.ssa Eugenia Picchioni;

Ritenuto necessario, alla luce dei cambiamenti sopra richiamati, procedere alla definizione dei contenuti dell'incarico di Elevata Qualificazione comportante la responsabilità dell'Area Anziani, di cui all'Allegato sub A) e dell'incarico di Elevata Qualificazione comportante la responsabilità dell'Area Fragili, di cui all'Allegato sub B);

Richiamato l'art. 28, comma 4, del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di ASP, il quale prevede che "ferma restando la responsabilità del Direttore sulla complessiva gestione dell'Azienda, le competenze di cui al presente articolo sono esercitate anche dal personale incaricato di responsabilità di posizione organizzativa (*ora E. Q.*), secondo le disposizioni del presente regolamento, nei limiti delle stesse e di quanto stabilito nei provvedimenti di incarico";

Dato atto che resta ferma la durata degli incarichi come prevista negli atti di attribuzione sopra richiamati, ossia il 31/12/2024 e si confermano le indennità di posizione e di risultato già previste per gli incarichi in parola;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa e nelle motivazioni del presente provvedimento, che si intendono integralmente confermate nel presente dispositivo:

1. **Di dare atto** che dal 01/07/2024 risultano modificate le due aree di Elevata Qualificazione dell'ASP in Area Anziani, la cui responsabilità è in capo al Dott. Walter Angiò, e Area Fragili, la cui responsabilità è attribuita alla Dott.ssa Eugenia Picchioni;
2. **Di specificare** che i compiti e responsabilità attribuiti, inclusa la delega delle funzioni di Datore di Lavoro, sono quelli risultanti dagli allegati *subA)* e *subB)* al presente atto, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
3. **Di confermare**, la delega ai dipendenti in E.Q Dott. Walter Angiò e Dott.ssa Eugenia Picchioni, l'esercizio delle seguenti funzioni direttive e dei conseguenti procedimenti e provvedimenti nell'ambito di responsabilità rispettivamente assegnata e così come meglio specificato negli allegati sopra citati:
 - attuazione degli obiettivi strategici e gestionali previsti nel rispettivo centro di responsabilità, adottando i relativi procedimenti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;
 - direzione e coordinamento delle risorse umane, amministrative e gestionali, finanziarie e strumentali dell'Area/servizio al fine di garantirne la migliore gestione;
 - gestione e organizzazione dell'attività ordinaria del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate, ivi compresa la valutazione del personale collaboratore;
 - proposta al Direttore di assunzione del personale nell'Area/Servizio;
 - atti di organizzazione interna dell'Area/Servizio, ivi compresa la nomina dei dipendenti responsabili dei procedimenti funzionalmente connessi all'esercizio delle funzioni delegate;

4. **Di confermare** la valutazione dei contenuti economici dei suddetti incarichi nonché la loro scadenza, prevista per il 31/12/2024;
5. **Di dare atto** che il presente atto, confermativo della delega di cui al precedente art. 2 lettera B), assolve per il periodo di riferimento all'atto formale di nomina;
6. **Di dare atto** che la delega di funzioni non esclude l'obbligo di vigilanza in capo al Datore di Lavoro in ordine al corretto espletamento da parte del delegato delle funzioni trasferite;
7. **Di dichiarare** il presente provvedimento e tutto quanto dispone valido fino al 31/12/2024 e comunque fino all'adozione di successivo analogo atto;
8. **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà trasmesso all'Ufficio Personale di ASP e al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli atti di competenza;
9. **Di dare atto** che con la sottoscrizione del presente provvedimento, i dipendenti Dott. Walter Angiò e Dott.ssa Eugenia Picchioni assumono l'incarico di E. Q. con i compiti e le responsabilità rispettivamente indicate negli allegati *subA*) e *subB*), e la nomina a delegati del Datore di Lavoro, per quanto specificato all'art. 2 lettera B), ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

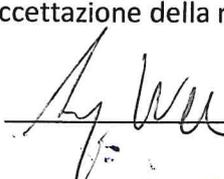
LA DIRETTRICE

Paola Covili



Gli Incaricati, per accettazione della nomina e delle deleghe conferite:

Dott. Walter Angiò

 _____


Dott.ssa Eugenia Picchioni

 _____