

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE**

**N. 185 del 23/07/2024**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DELLA DIPENDENTE P. E. A TEMPO INDETERMINATO AL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI- PROVVEDIMENTI**

**LA DIRETTRICE**

**Richiamato** l'atto gestionale n. 380 del 28/12/2021 con cui si è disposta l'assunzione a tempo indeterminato e pieno della Sig.ra Passini Emanuela nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, Area degli Operatori Esperti, con decorrenza dal 10/01/2022;

**Vista** la nota registrata al protocollo al n. 2374 del 15/07/2024, con cui la predetta dipendente Passini Emanuela, ha comunicato le proprie dimissioni volontarie con decorrenza dal 01/08/2024 (ultimo giorno di lavoro 31/07/2024) in quanto assunta presso altra pubblica amministrazione;

**Richiamato** l'art. 12 del CCNL per il Personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali del 09/05/2006, il quale prevede:

"1. In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:

- a) due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni;
- b) tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni;
- c) quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni.

2. In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà.

3. I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.

4. La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di preavviso di cui ai commi 1 e 2 è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'Amministrazione ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto al dipendente, un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito.

5. È in facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte. In tal caso non si applica il comma 4.";

**Preso atto** che il lavoratore è in servizio dal 10/01/2022 e che, pertanto, il periodo di preavviso che lo stesso

deve rendere è pari a 2 mesi, ridotto a 1 mese per dimissioni del dipendente, precisando che tale periodo si considera effettivamente lavorato e qualora interrotto da malattia o altre cause previste dalla normativa vigente riprenderà a decorrere dalla cessazione delle stesse;

**Vista** la dichiarazione congiunta n. 2 allegata al CCNL del 05/01/2001: "Le parti ritengono che gli enti possono valutare positivamente e con disponibilità, ove non ostino particolari esigenze di servizio, la possibilità di rinunciare al preavviso, nell'ambito delle flessibilità secondo quanto previsto dall'art. 39 del CCNL del 6.7.1995, come sostituito dall'art. 7 del CCNL del 13.5.1996, qualora il dipendente abbia presentato le proprie dimissioni per assumere servizio presso altro ente o amministrazione a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non sia conciliabile con il vincolo temporale del preavviso";

**Ritenuto** di prendere atto delle sopra citate dimissioni della dipendente Sig.ra Passini Emanuela;

**Vista** altresì la richiesta della predetta dipendente di poter usufruire del diritto alla conservazione del posto presso ASP per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova, formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione ai sensi dell'art. 25, comma 10, del CCNL;

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti del Comparto Funzioni locali;

Tutto ciò premesso

#### **D E T E R M I N A**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella presente parte dispositiva:

1. **Di prendere** atto delle dimissioni volontarie con decorrenza dal 01/08/2024 (ultimo giorno di lavoro 31/07/2024) della Sig.ra Passini Emanuela, dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale di "Operatore Socio Sanitario", Area degli Operatori Esperti;
2. **Di concedere**, ai sensi della dichiarazione congiunta n. 2 allegata al CCNL del 05/01/2001, alla dipendente di non prestare l'intero periodo di preavviso dovuto in quanto incompatibile con la data di presa servizio presso l'ente di destinazione;
3. **Di procedere**, per le motivazioni riportate in premessa, alla conservazione del posto di "Operatore Socio Sanitario", Area degli Operatori Esperti, presso il CSRR Il Melograno di Montese, in precedenza ricoperto dalla dipendente Passini Emanuela, per tutta la durata del periodo di prova presso la Pubblica Amministrazione di destinazione (Unione dei Comuni del Distretto Ceramico);
4. **Di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Personale e al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per i provvedimenti di competenza.

LA DIRETTRICE

Paola Covili

