

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE  
N. 285 DEL 29/10/2024**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO RINUNCIA ASSUNZIONE AL P.P. DI OPERATORE SOCIO SANITARIO, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, PRESSO LA CASA RESIDENZA PER ANZIANI DI VIGNOLA**

**LA DIRETTRICE**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- L'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 (e ss. mm. e ii.);
- l'art. 97 della Costituzione;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti del Comparto Funzioni locali;

**Richiamata** la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 4 del 29/01/2024, ad oggetto "*Approvazione del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026*", in particolare la sezione 3.3 "*Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale*";

**Richiamata** la deliberazione dell'Amministratore n. 17 del 15.05.2024 con la quale è stato approvato l'accordo preventivo con l'ASP dei Comuni Modenesi Area Nord avente ad oggetto l'adesione di ASP Terre di Castelli alla procedura concorsuale per il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, gestita dalla predetta ASP dei Comuni Modenesi Area;

**Richiamate** le determinazioni dell'ASP dei Comuni Modenesi Area Nord:

- n. 191 del 24.06.2024 con cui si è approvata la selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 42 unità con profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, Area degli Operatori Esperti, di cui n. 8 da assegnare ad ASP Terre di Castelli;
- n. 220 del 24.07.2024 con cui si è nominata la Commissione esaminatrice per la suddetta selezione;
- n. 263 del 09/09/2024, con cui si sono approvati gli atti della Commissione esaminatrice e la graduatoria finale di merito della selezione in oggetto;

**Richiamata**, altresì, il proprio precedente determina n. 227 del 13.09.2024 di acquisizione degli atti della commissione esaminatrice e della graduatoria finale di merito della suddetta selezione;

**Richiamato** l'atto gestionale n. 274 del 18/10/2024 con cui si era disposta l'assunzione a tempo indeterminato e pieno della Sig. [REDACTED] la, al p.p. di Operatore Socio Sanitario, Area degli Operatori Esperti, a seguito dell'accettazione della proposta di assunzione della predetta candidata avvenuta con nota registrata al prot. n. 3480 del 10/10/2024;

**Acquisita** successivamente la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato da parte della medesima candidata, pervenuta con nota registrata al prot. n. 3658 del 23/10/2024;

**Visti** per quanto applicabili:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti Comparto Funzioni Locali;

Tutto ciò premesso

#### **DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella presente parte dispositiva:

1. di prendere atto della rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e pieno al profilo di Operatore Socio Sanitario, Area degli Operatori Esperti, CCNL Funzioni Locali, della candidata posizionatasi al n. 7 della graduatoria del Concorso pubblico per esami approvato con determina n. 191 del 24.06.2024 dell'ASP Comuni Modenesi Area Nord, Sig.ra [REDACTED], avvenuta con email registrata al prot. n. 3658 del 23/10/2024;
2. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale e al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

La Direttrice

Paola Covili

