

**ATTO GESTIONALE  
DELLA DIRETTRICE  
NR. 359 DEL 31/12/2024**

**OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI DI TRASPORTO E SOLLEVAMENTO (2024) PRESSO IMMOBILI DI PROPRIETÀ/IN USO, A QUALSIASI TITOLO, ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AVENTI SEDE NEL TERRITORIO REGIONALE, NONCHÉ LORO CONSORZI E ASSOCIAZIONI, OLTRE A ENTI PUBBLICI DI CARATTERE NON ECONOMICO A ESSI EQUIPARATI QUANTO ALLA NORMATIVA DI ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, PER UN PERIODO DI VENTIQUATTRO MESI – LOTTO 1. CIG DERIVATO: B51107ADE7**

**LA DIRETTRICE**

**visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento di Contabilità.

**Richiamata** la Delibera di Amministratore Unico n. 37 del 31/10/2022 con il quale si è provveduto a confermare la nomina a Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, precedentemente designata Direttrice, con Delibera di Amministratore Unico n. 20 del 31.05.2021.

**Richiamato** l'atto deliberativo nr. 4 adottato dall'Assemblea dei soci in data 22/07/2024 su proposta dell'Amministratore Unico (atto deliberativo nr. 24 del 17/06/2024), avente come oggetto: APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2024-2026, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2024-2026, DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2024 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI 2024-2026

**Visto** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12).

**Visto** in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b), del suddetto Decreto che prevede che la Stazione Appaltante può procedere con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici.

**Ricordato** l'obbligo per l'Ente di approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP S.P.A. o dalle Centrali di Committenza REGIONALI di riferimento costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, o tramite Enti Aggregatori, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dai soggetti sopra indicati;

**Premesso che:**

- la Città Metropolitana di Bologna è iscritta nell'elenco dei Soggetti Aggregatori ex delibera A.n.ac. n. 781 del 14/9/2019, come previsto dall' art. 9, comma 2, D.L. n. 66/2014, conv. in L. n. 89/2014;
- ai sensi dell'art. 1, comma 499, L. n. 208/2015 “i Soggetti Aggregatori di cui al presente comma possono stipulare per gli ambiti territoriali di competenza, le convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i. L'ambito territoriale di competenza dei soggetti di cui al presente comma coincide con la regione di riferimento esclusivamente per le categorie merceologiche e le soglie individuate con il D.P.C.M. di cui al comma 3”;
- con D.P.C.M. 11 luglio 2018 sono state quindi individuate, a decorrere dal 2018, le categorie merceologiche e le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali e regionali, gli enti del S.S.N., nonché gli enti locali, devono ricorrere a Consip o ad altro Soggetto Aggregatore;
- la Città Metropolitana di Bologna, in attuazione di quanto precede e nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha espletato una gara a evidenza pubblica a procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per la stipula di una Convenzione relativa alla manutenzione impianti di sollevamento persone della durata di anni due a far data dal 01.01.2025 al 31.12.2026, con l'obbligo di procedere all'adesione tramite il portale SATER Intercent ER;

**Preso atto** che ASP ha necessità di affidare il servizio di manutenzione ordinaria periodica degli impianti di sollevamento persone installati nelle proprie sedi, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di sicurezza.

**Considerato** che è attiva la CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI DI TRASPORTO E SOLLEVAMENTO INSTALLATI NEGLI EDIFICI DI PROPRIETÀ O IN USO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AVENTI SEDE NEL TERRITORIO REGIONALE NONCHÉ LORO CONSORZI E ASSOCIAZIONI, OLTRE A ENTI PUBBLICI DI CARATTERE NON ECONOMICO A ESSI EQUIPARATI QUANTO ALLA NORMATIVA DI ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, PER UN PERIODO DI VENTiquattro MESI – LOTTO 1 CIG MASTER: B0F79E13CC, stipulata tra la Città Metropolitana di Bologna Via Zamboni n. 13 – Bologna e l'impresa DEL BO SPA., con sede legale in Napoli, via Guglielmo Melisurgo, 4, c.f. 00507550630 p.i.06772370638, per un periodo di anni 2 decorrenti dal 01.01.2025 al 31.12.2026.

**Preso atto** che l'ASP con nota pro. N. 4106 del 22/11/2024 ha inviato la richiesta preliminare di fornitura propedeutica alla ricezione del Piano Dettagliato dei Servizi con allegata l'offerta economica e propedeutica all'adesione.

**Acquisita** la nota ns prot. 4389 del 13/12/2024 con la quale l'Impresa DEL BO SPA, ha presentato il Piano Dettagliato del Servizio nel quale è riportato il dettaglio degli interventi di manutenzione ordinaria periodica e l'offerta economica.

**Preso atto** che l'importo complessivo del servizio con durata di anni 2 (due) decorrenti dal 01.01.2025 ammonta a € 8.064,00 Iva esclusa 22% con aggiunta di un importo di € 3.628,80 Iva esclusa 22% per

eventuali manutenzioni straordinarie non rientranti nel PDS), per un totale di € 11.692,80 Iva esclusa (diconsi euro undicimilaseicentonovantadue/80).

**Visto** il testo di Convenzione che definisce la disciplina normativa e contrattuale, comprese le modalità esecuzione del servizio in oggetto, nonché l'obbligo del Fornitore di prestare quanto oggetto della Convenzione medesima, nei modi e nelle forme disciplinati da tutta la documentazione di gara, ai prezzi, alle condizioni, alle modalità ed ai termini stabiliti.

**Dato atto che** in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dalla normativa vigente, tramite Piattaforma ANAC\_PCP **C.I.G. DERIVATO B51107ADE7**

**Dato atto** che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

**Evidenziato che:**

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2, mentre le funzioni di Direttore di esecuzione del contratto saranno svolte dai rispettivi Responsabili incaricati del servizio;
- i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte nel DPR n. 81/2023 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n° 52 del 13/12/2023, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2024-2026", approvato con delibera dell'Amministratore Unico 4 del 29/01/2024.

**Considerato che** il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi degli art. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi di Gara e Contratti attraverso collegamento al link della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) (delibera ANAC N. 264 20 giugno 2023).

Tutto ciò premesso

**DISPONE**

1. **Di procedere** all'adesione alla CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI DI TRASPORTO ESOLLEVAMENTO INSTALLATI NEGLI EDIFICI DI PROPRIETÀ O IN USO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AVENTI SEDE NEL TERRITORIO REGIONALE, NONCHÉ LORO CONSORZI E ASSOCIAZIONI, OLTRE A ENTI PUBBLICI DI CARATTERE NON ECONOMICO A ESSI EQUIPARATI QUANTO ALLA NORMATIVA DI ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, PER UN PERIODO DI VENTIQUATTRO MESI – CIG MASTER: B0F79E13CC, stipulata tra la Città Metropolitana di Bologna Via Zamboni n. 13 – Bologna e l'Impresa, DEL BO SPA., con sede legale in Napoli, via Guglielmo Melisurgo, 4, c.f. 00507550630 p.i.06772370638 dando avvio al procedimento per l'emissione dell'ordinativo di fornitura tramite il portale SATER Intercent ER.
2. **Di dare atto** che l'importo dell'ordinativo di fornitura ammonta a complessivi € 8.064,00 Iva esclusa 22% con aggiunta di un importo di € 3.628,80 Iva esclusa 22% per eventuali manutenzioni

straordinarie non rientranti nel PDS), per un totale di € 11.692,80 Iva esclusa (diconsi euro undicimilaseicentonovantadue/80), per una durata di anni 2 (due), decorrenti dal 01.01.2025;

3. **Di dare atto** che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all’Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dalla normativa vigente, tramite Piattaforma ANAC\_ PCP **C.I.G. DERIVATO B51107ADE7**

4. **Di prendere atto che**

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell’Allegato I.2, mentre le funzioni di Direttore di esecuzione del contratto per ogni sede saranno svolte dai rispettivi Responsabili incaricati del servizio;
- i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte nel DPR n. 81/2023 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al “Codice di Comportamento dei dipendenti dell’ASP”, approvato con delibera dell’Amministratore Unico n° 52 del 13/12/2023, né nei casi indicati nella sezione “Anticorruzione e Trasparenza” quale parte integrante del “PIAO 2024-2026”, approvato con delibera dell’Amministratore Unico 4 del 29/01/2024.

La Direttrice  
(Paola Covili)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*