

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
N. 19 DEL 28/01/2025**

OGGETTO: PRORGA DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE AUTOMATICA DEI SERVIZI IGIENICI E PROFUMAZIONE AMBIENTI PRESSO ALCUNI EDIFICI GESTITI O IN USO ALL'ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA. RIF RDO-MEPA 2713132/2021.

CIG: Z9339B83DA

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di Contabilità.

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. 37 del 31/10/2022 con il quale si è provveduto a confermare la nomina a Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, precedentemente designata Direttrice, con Delibera di Amministratore Unico n. 20 del 31.05.2021.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 4 adottato dall'Assemblea dei soci in data 22/07/2024 su proposta dell'Amministratore Unico (atto deliberativo nr. 24 del 17/06/2024), avente come oggetto: APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2024-2026, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2024-2026, DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2024 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI 2024-2026.

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12).

Richiamati:

- l'atto n. 25 del 28/01/2021 con il quale si è provveduto ad aggiudicare alla ditta RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA, con sede legale in Via Laurentina Km 26.500 N. 157 A/C - 00071 Pomezia (RM), P.IVA: 03986581001, tramite RDO CONSIP ID Negoziazione nr. 2713132, il "SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE AUTOMATICA DEI SERVIZI IGIENICI E PROFUMAZIONE AMBIENTI PRESSO ALCUNI EDIFICI GESTITI O IN USO ALL'ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA, per il periodo dal 28/01/2021 al 28/01/2023;

- l'atto n. 28 del 31/01/2023 con il quale si è provveduto al rinnovo del contratto suddetto, come previsto negli atti di gara, per ulteriori due anni e fino al 30/01/2025.

Dato atto che ASP sta predisponendo la procedura negoziata per la scelta del nuovo contraente e che occorre procedere ad una proroga del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 11 del Codice Appalti.

Viste la nota assunta al protocollo n. 148 del 15/01/2025 con la quale l'Amministrazione ha inoltrato richiesta di proroga alla Società RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA per dal 30/01/2025 al 30/04/2025 nelle more dell'espletamento della procedura di gara per la scelta del nuovo contraente, agli stessi patti e condizioni del contratto originario.

Acquisita la disponibilità di RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA alla proroga suddetta.

Considerato che l'importo di proroga è stimato in € 1.300,00 Iva esclusa 22% per il periodo sopra richiamato.

Considerato che non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG nei casi di proroga del contratto (art. 120, comma 11, del Codice dei contratti pubblici, FAQ ANAC A26) concessa per garantire la prosecuzione delle prestazioni nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario.

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda.

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2, mentre le funzioni di Direttore di esecuzione del contratto, saranno svolte da: Annachiara Prezioso: Coordinatrice CRA, Enzo Fazioli: Coordinatore Centro "I Portici"; Maria Elena Baraccani Coordinatrice del CSRR Il Melograno Patrizia Pini Bosi: RAA del Centro Diurno per Anziani;
- i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte nel DPR n. 81/2023 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n° 52 del 13/12/2023, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2024-2026", approvato con delibera dell'Amministratore Unico 4 del 29/01/2024.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi degli art. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*.

Tutto ciò premesso

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo;

1. **di procedere** alla proroga del contratto DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE AUTOMATICA DEI SERVIZI IGIENICI E PROFUMAZIONE AMBIENTI PRESSO ALCUNI EDIFICI GESTITI O IN USO ALL'ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA. RIF RDO-MEPA 2713132/2021 per il periodo dal 30/01/2025 al 30/04/2025 nelle more dell'espletamento della procedura di gara per la scelta del nuovo contraente, agli stessi patti e condizioni del contratto originario.
2. **Preso atto** che l'importo di proroga è stimato in € 1.300,00 Iva esclusa 22% per il periodo sopra richiamato.
3. **di dare atto** non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG nei casi di proroga del contratto (art. 120, comma 11, del Codice dei contratti pubblici, FAQ ANAC A26) concessa per garantire la prosecuzione delle prestazioni nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario.
4. **di dare atto** che RENTOKIL INITIAL SPA è in possesso dei requisiti previsti dal Codice Appalti verificati attraverso il FVOE.
5. **di prendere atto che:**
 - la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2, mentre le funzioni di Direttore di esecuzione del contratto, saranno svolte da: Annachiara Prezioso: Coordinatrice CRA, Enzo Fazioli: Coordinatore Centro "I Portici"; Maria Elena Baraccani Coordinatrice del CSRR Il Melograno Patrizia Pini Bosi: RAA del Centro Diurno per Anziani;
 - I soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte nel DPR n. 81/2023 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n° 52 del 13/12/2023, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2024-2026", approvato con delibera dell'Amministratore Unico 4 del 29/01/2024;
 - che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi degli art. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023, sul profilo del committente "www.asp vignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "*Bandi di Gara e Contratti*".

La Direttrice
(Paola Covili)

"Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005 nr. 82 e ss. mm. e ii."