

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE  
N. 05 DEL 08/01/2025**

**OGGETTO:** MOBILITÀ INTERNA DI N. 1 OPERATORE SOCIO SANITARIO – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI –  
A DECORRERE DAL 02/01/2025

**LA DIRETTRICE**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento di mobilità interna ed esterna;
- il D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti del Comparto Funzioni locali;

**Richiamati** l'atto gestionale n. 373 del 16/12/2021, con cui è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato della Sig.ra [REDACTED] al profilo professionale di Collaboratore Socio Sanitario, Area degli Operatori Esperti, (ex cat. B3);

**Dato atto** che la dipendente è attualmente assegnata alla Casa Residenza per Anziani di Vignola;

**Preso atto** che la dipendente ha avanzato, per le vie brevi, al coordinatore del servizio richiesta di assegnazione a diverso servizio dell'ASP Terre di Castelli;

**Acquisita** la nota del Responsabile Area Anziani, registrata al prot. n. 18 del 03/01/2025, indicando che dal 02/01/2025 è avvenuta la modifica della sede di lavoro delle dipendenti [REDACTED] sia per ragioni di organizzazione dei servizi, sia in accoglimento della richiesta della lavoratrice;

**Valutato**, pertanto, di procedere al trasferimento mediante mobilità interna della Sig.ra [REDACTED] Operatore Socio Sanitario, Area degli Operatori Esperti, attualmente in servizio presso la Casa Residenza per Anziani, assegnandola (con decorrenza 02/01/2025), al Centro Diurno per Anziani di Vignola;

**Specificato** che rimane invariato il profilo professionale delle dipendenti, inquadrata al p.p. di Collaboratore Socio Sanitario, Area degli Operatori Esperti, ex Cat. B3;

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella presente parte dispositiva:

- 1) Di modificare, con decorrenza 02/01/2025, la sede di servizio della dipendente a tempo indeterminato e pieno Signora [REDACTED], Operatore Socio Sanitario – Area degli Operatori Esperti, dalla Casa Residenza per Anziani al Centro Diurno per Anziani di Vignola;
- 2) Di precisare che la lavoratrice presterà servizio su 5 giorni settimanali con turno diurno e di demandare alla RAA del Centro Diurno per Anziani, la determinazione degli orari di lavoro della suddetta dipendente;
- 3) Di dare atto che, a decorrere dal 02/01/2025, rimane invariato l'inquadramento giuridico ed economico acquisito dalla dipendente, nonché le indennità collegate alla mansione di Operatore Socio Sanitario, e che si applicherà l'ICL relativo alle attività svolte;
- 4) Di disporre il conseguente spostamento della dipendente nel rispettivo centro di costo a decorrere dal 02/01/2025;
- 5) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale e al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

La Direttrice  
(Paola Covili)

