

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
N. 8 DEL 10/01/2025**

OGGETTO: ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL' IMPORTO DOVUTO PER L'ISCRIZIONE AL REGISTRO ELETTRONICO NAZIONALE PER LA TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI (RENTRI), AI SENSI DEL D.M. 4 Aprile 2023 n. 59.

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di Contabilità.

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. 37 del 31/10/2022 con il quale si è provveduto a confermare la nomina a Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, precedentemente designata Direttrice, con Delibera di Amministratore Unico n. 20 del 31.05.2021.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 4 adottato dall'Assemblea dei soci in data 22/07/2024 su proposta dell'Amministratore Unico (atto deliberativo nr. 24 del 17/06/2024), avente come oggetto: APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2024-2026, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2024-2026, DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2024 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI 2024-2026.

Richiamato il D.M. 4 aprile 2023 n. 59 (in vigore dal 15/06/2023) che disciplina il regolamento del nuovo sistema di tracciabilità dei rifiuti che si compone delle procedure e degli adempimenti di cui agli articoli 189, 190 e 193 del decreto legislativo n.152 del 2006 e che da avvio al Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti c.d. RENTRI.

Premesso che il suddetto regolamento disciplina in particolare l'organizzazione ed il funzionamento del sistema di tracciabilità, definendo:

- a) i modelli ed i format relativi al registro cronologico di carico e scarico dei rifiuti ed al formulario di identificazione dei rifiuti con l'indicazione delle modalità di compilazione, vidimazione e tenuta degli stessi;
- b) le modalità di iscrizione al RENTRI e i relativi adempimenti, da parte dei soggetti obbligati oppure da parte di coloro che intendano volontariamente aderirvi;
- c) il funzionamento del RENTRI ivi incluse le modalità di trasmissione dei dati;

- d) le modalità per la condivisione dei dati del RENTRI con l'Istituto superiore per la protezione e ricerca ambientale (ISPRA) e per il coordinamento tra le comunicazioni di cui alla legge 25 gennaio 1994, n. 70 e gli adempimenti previsti dal RENTRI;
- e) le modalità di interoperabilità per l'acquisizione della documentazione di cui al regolamento (CE) n. 1013/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 14 giugno 2006 relativo alle spedizioni di rifiuti;
- f) le modalità di svolgimento delle funzioni di supporto tecnico-operativo da parte dell'Albo nazionale gestori ambientali, ai sensi dell'articolo 188-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 152 del 2006;
- g) le modalità di accesso ai dati del RENTRI da parte degli organi di controllo;
- h) le modalità per la verifica e l'invio della comunicazione dell'avvio a recupero o smaltimento dei rifiuti nonché le responsabilità da attribuire all'intermediario.

Considerato che ASP rientra tra i produttori di rifiuti pericolosi individuati dal CODICE CER 180103 (*rifiuti che devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni-classe di pericolo HP9*), con più di 50 dipendenti, **entro il 13 febbraio 2025**, prima scadenza prevista dal D.M. 59/2023, dovrà iscriversi al RENTRI, secondo le istruzioni riportate sul sito: www.rentri.gov.it.

Preso atto che dal **13 febbraio 2025** ASP, per quanto sopra richiamato, avrà l'obbligo di gestire i registri di carico e scarico nonché i Formulari, con i nuovi modelli ed in formato digitale, utilizzando i servizi di supporto messi a disposizione dal RENTRI.

Dato atto degli adempimenti previsti dal D.M. 4 aprile 2023 n. 59, che prevedono, nel caso di ASP, l'iscrizione al RENTRI con decorrenza dal 15 dicembre 2024 al 13 febbraio 2025 con contestuale pagamento del contributo previsto, così definito:

- a) contributo iniziale annuo: € 100,00 per ogni Unità produttiva per enti e imprese produttori iniziali di rifiuti con più di 50 dipendenti, per trasportatori, soggetti che svolgono attività di trattamento dei rifiuti, intermediari e consorzi, inclusi i soggetti di cui all'art.18 del D.M. 4 aprile 2023, n. 59
- b) diritti di segreteria: € 10,00 per ogni Unità produttiva.

Verificato che il contributo annuale, negli anni successivi a quello di iscrizione, da versare entro il 30 aprile di ciascun anno è pari a € 60,00 per ogni unità locale, per enti di cui sopra.

Premesso che ASP gestisce due Unità Produttive di rifiuti: Casa Residenza per Anziani e Centro Il Melograno e che pertanto l'importo dovuto per l'iscrizione ammonta a complessivi € 220,00.

Considerato inoltre che per ogni Unità Operativa sono stati individuati gli incaricati all'utilizzo della Piattaforma RENTRI:

- per la CRA: Anna Chiara Prezioso
- per il Centro Il Melograno: Maria Elena Baraccani e in sostituzione Gabriella Venturi

che possono essere in qualsiasi momento modificati secondo le necessità organizzative di ASP.

Verificato che il contributo annuale e il diritto di segreteria vengono versati utilizzando esclusivamente la piattaforma PagoPA, sistema nazionale per i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione, resa disponibile sul sito del RENTRI in sede di compilazione dell'istanza.

Dato atto quindi di attivare e concludere la procedura di iscrizione al RENTRI e contestualmente di procedere al versamento di quanto dovuto.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi degli art. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023, sul profilo del committente *“www.aspvignola.mo.it”*, in *“Amministrazione trasparente”* nella sezione *“Bandi di Gara e Contratti* attraverso collegamento al link della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) (delibera ANAC N. 264 20 giugno 2023).

Tutto ciò premesso

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo;

- 1) **di attivare e concludere** la procedura di iscrizione al RENTRI e contestualmente di procedere al versamento di quanto dovuto utilizzando esclusivamente la piattaforma PagoPA, sistema nazionale per i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione, resa disponibile sul sito del RENTRI in sede di compilazione dell'istanza.
- 2) **di prendere atto che** l'importo relativo al contributo iniziale annuo ammonta a complessivi € 220,00 così composto: contributo iniziale annuo: € 100,00 per ogni Unità produttiva per enti e imprese produttori iniziali di rifiuti con più di 50 dipendenti, per trasportatori, soggetti che svolgono attività di trattamento dei rifiuti, intermediari e consorzi, inclusi i soggetti di cui all'art.18 del D.M. 4 aprile 2023, n. 59; diritti di segreteria: € 10,00 per ogni Unità produttiva.
- 3) **di prendere** atto che ASP gestisce due Unità Produttive Casa Residenza per Anziani e Centro il Melograno.
- 4) **di dare atto** che per ogni Unità Operativa sono stati individuati gli incaricati all'utilizzo della Piattaforma RENTRI: per la CRA: Anna Chiara Prezioso e per il Centro Il Melograno: Maria Elena Baraccani e in sostituzione Gabriella Venturi, che possono essere in qualsiasi momento modificati secondo le necessità organizzative di ASP.
- 5) **di dare infine atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi degli art. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023, sul profilo del committente *“www.aspvignola.mo.it”*, in *“Amministrazione trasparente”* nella sezione *“Bandi di Gara e Contratti* attraverso collegamento al link della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) (delibera ANAC N. 264 20 giugno 2023).
- 6) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario di ASP per gli atti di competenza.

La Direttrice
Paola Covilli

