

**Alla c.a. Legale Rappresentante
ASP Terre di Castelli – G. Gasparini
aspvignola@pec.it**

Oggetto: Proroga tecnica della concessione di accreditamento e del contratto di servizio che regola la gestione della Casa Residenza Anziani di Vignola (MO).

Il Comitato di Distretto con delibera n.27 del 04/12/2024 ha deliberato di prevedere la **proroga tecnica** degli atti di accreditamento e dei contratti di servizio in essere, nelle more della conclusione delle procedure di rilascio dell'accREDITAMENTO previste dall'allegato 1 della DGR n. 1638/2024, **fino al 30/06/2025**.

Conseguentemente si è proceduto con:

- *Determina dirigenziale n. 1305 del 11/12/2024* a prevedere la proroga tecnica per sei mesi, dal 01/01/2025 al 30/06/2025 del provvedimento di accreditamento a favore di ASP Terre di Castelli "G. Gasparini" soggetto gestore del servizio di Casa Residenza Anziani di Vignola, sita in via Libertà n.871, per n. 66 posti, atto n. 1348 del 19/12/2019;
- *Determina dirigenziale n. 1326 del 12/12/2024* a prevedere la proroga tecnica del contratto di servizio tra l'Unione Terre di Castelli di Vignola, l'Azienda USL di Modena-Distretto di Vignola e Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" (ASP) per la regolamentazione del rapporto per la gestione del servizio di **Casa Residenza Anziani di Vignola** approvato con determina dirigenziale dell'Unione Terre di Castelli n.1251 del 30/12/2021(REG. N. 2526 stipulato in data 31/12/2021) e *Decisione del Distretto di Vignola dell'Azienda USL di Modena n. 322 del 09/02/2022*, integrato con determina dirigenziale n. 56 del 30/01/2024 correlato al suddetto provvedimento di proroga tecnica di accreditamento fino al 30/06/2025, fatte salve diverse indicazioni o disposizioni regionali.

Pertanto si richiede firma per accettazione al soggetto gestore ASP Terre di Castelli "G. Gasparini" della proroga tecnica del provvedimento di accreditamento e del correlato contratto di servizio.

In attesa di un sollecito riscontro, si porgono Distinti Saluti

Il Dirigente della Struttura Welfare Locale
Dott. Marco Antonioli
(firma apposta digitalmente)

Il Direttore di Distretto
Dr.ssa Federica Casoni
(firma apposta digitalmente)

Si prega di firmare per accettazione la presente lettera e di restituirla all'Ufficio di Piano

Per accettazione: ASP Terre di Castelli "G. Gasparini"
