

NUCLEO DI VALUTAZIONE

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 44 DEL D.LGS. n. 33/2013

L'art. 44 del D.Lgs. 33/2013 stabilisce che l'organismo di valutazione "*verifica la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e quelli indicati nel Piano della performance, valutando altresì l'adeguatezza dei relativi indicatori. I soggetti deputati alla misurazione e valutazione delle performance, nonché l'OIV, utilizzano le informazioni e i dati relativi all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai fini della misurazione e valutazione delle performance sia organizzativa, sia individuale del responsabile e dei dirigenti dei singoli uffici responsabili della trasmissione dei dati*".

Al Nucleo di Valutazione di ASP Terre di Castelli Giorgio Gasparini - composto dal dott. Vito Piccinni, componente unico – è richiesto quindi di verificare la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e quelli indicati nel Piano della *performance*, che ad oggi confluiscono nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), e a tal fine il Nucleo ha esaminato **i seguenti Documenti programmatori**:

- il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2024-2026)**, approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 4 del 29.01.2024;
- il **Piano Programmatico 2024-2026, Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026 e Bilancio Annuale Economico Preventivo con allegato il Documento di Budget 2024 e il programma triennale degli acquisti 2024-2026**, approvati con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 4 del 22.07.2024, nei quali sono esplicitati gli indirizzi che orientano la gestione di ASP per un numero di esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale;

Sulla base di tale verifica è stato rilevato che:

- nel **PIAO di ASP**, oltre alle misure organizzative ed individuali di prevenzione della corruzione sono individuati, sul presupposto che la trasparenza sia la misura principale per contrastare i fenomeni corruttivi come definiti dalla legge 190/2012, quali obiettivi strategici i seguenti obiettivi di trasparenza:
 1. La trasparenza quale reale ed **effettiva accessibilità alle informazioni** concernenti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione;
 2. Il libero e illimitato esercizio dell'**accesso civico**, come potenziato dal decreto legislativo 97/2016, quale diritto riconosciuto a chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati, fatti salvi i limiti imposti dalla norma stessa.

Che in coerenza con gli obiettivi strategici contenuti nella sezione della performance e nei documenti di programmazione dell'ASP per il triennio 2024-2026 si vuole operare con le seguenti modalità descritte nel PIAO:

- ✓ **Monitorare** regolarmente l’attuazione degli obblighi di trasparenza, mappando e verificando lo stato di completezza, chiarezza ed aggiornamento dei dati contenuti nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”, in particolare, e del sito web aziendale, in generale;
- ✓ **Integrare e completare** tutte le aree del sito e le sottosezioni della “*Amministrazione Trasparente*” che risultino incomplete o che possano essere migliorate in termini di completezza, chiarezza e intelligibilità, aggiornandole in coerenza con le modifiche legislative intervenute;
- ✓ **Perfezionare gli strumenti** che costituiscono il Ciclo della performance, rendendoli sempre più collegati e connessi ai diversi documenti di programmazione strategica dell’ASP, ivi compreso il PIAO;
- ✓ **Attuare le misure individuate e necessarie alla realizzazione del progetto relativo al consolidamento del lavoro agile.**
- ✓ **Consolidare la mission aziendale orientata allo sviluppo, all’innovazione ed alla sperimentazione.** Lo sviluppo, posto a presidio dei servizi già attivati e finalizzato alla garanzia di un miglioramento continuo, e l’innovazione/sperimentazione, motrice principale del cambiamento, dell’approfondimento e della continua evoluzione. Gli aspetti dell’innovazione e dello sviluppo inoltre, richiamano necessariamente a loro una solida struttura di base, fondata su un bilancio stabile e su una dotazione organica, che siano in grado di sostenere il *nuovo cambiamento* e il *tradizionale assetto*. Entrambi gli elementi infatti, sono parte integrante della pianificazione strategica aziendale, che deve rispondere al contempo ad una adeguata comunicazione e relazione con la Comunità
- ✓ **Riprendere il piano di digitalizzazione** dell’ASP con attenzione alle disposizioni conseguenti al “Codice dell’Amministrazione digitale” di cui al D. Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e ii. e dei diversi provvedimenti in materia, anche alla luce della strutturazione degli strumenti e delle misure necessarie ad attuare in modo efficace ed efficiente i contenuti del PIAO in tema di digitalizzazione e consolidamento del lavoro agile. Si concentreranno anche momenti formativi collegati alle azioni da porre in essere al fine di agevolare e realizzare compiutamente la transizione al digitale
- ✓ **Proseguire nell’organizzazione di iniziative** interne ed esterne per la trasparenza, la legalità e la promozione della cultura dell’integrità (formazione/informazione, iniziative dedicate, ecc.).

Nel **Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026**, sono presenti obiettivi strategici di *performance correlati e coerenti* alle misure di prevenzione della corruzione, agli obiettivi strategici in materia di trasparenza ed agli obiettivi strategici contenuti nei documenti di programmazione economica quali il **Piano Programmatico 2024-2026**, Bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 e il Bilancio annuale economico preventivo con allegato il Documento di budget 2024, approvati con delibera dell’Assemblea dei Soci n. 4 dell’22.07.2024.

Tali obiettivi strategici sono:

- 1) OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE: Qualità, sostenibilità e innovazione dei servizi.** Tale obiettivo strategico ha al suo interno il seguente obiettivo operativo inerente all’anticorruzione e trasparenza:
A.1 Perseguimento della qualità- azioni di qualità interne ai servizi Il mantenimento della qualità dei servizi offerti resta sempre una delle principali prerogative di ASP oltre che parte integrante della propria mission aziendale. Tale obiettivo, per sua natura, non può che riguardare e coinvolgere ogni singola area dell’azienda, articolandosi in questo modo in diverse e differenti azioni che coinvolgono tutto il personale e si riflettono direttamente non solo sugli utenti/famigliari, ma anche sull’intera collettività di riferimento. In quest’ottica, il perseguimento della qualità viene assicurato in primo luogo attraverso la garanzia di trasparenza e le continue azioni volte alla prevenzione e al contrasto della corruzione e dell’illegalità (ricomprensente i vari Piani aziendali e la conseguente formazione al personale).
- 2) OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE: Revisione del modello organizzativo** Anche tale obiettivo strategico ha al suo interno obiettivi operativi inerenti anticorruzione e trasparenza, per l’esattezza:
B1) Revisione organizzativa aziendale e del personale - Permettere ad ogni processo di raggiungere il massimo livello di efficacia ed efficienza, convergendo verso il raggruppamento dei servizi per anziani e di quelli per disabili in due aree distinte. Necessità di responsabilizzare ogni singolo dipendente nella riuscita

degli obiettivi assegnati in modo tale che il modello organizzativo assuma un carattere più trasversale fra le aree. ASP può contare su un controllo ramificato delle azioni perseguite in ogni area, grazie anche al confronto continuo. Ciò non senza la stabilizzazione dell'organico con l'espletamento di procedure concorsuali e il supporto e la supervisione di professionalità esterne per lo svolgimento di incarichi e prestazioni di alta specializzazione, come ad esempio per il servizio di patrimonio o per attività legali e notarili. In questo obiettivo rientra il piano di digitalizzazione amministrativa e l'aggiornamento e lo sviluppo di competenze tramite l'attuazione di specifici percorsi formativi;

3) OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE: Trasparenza di bilancio. Anche tale obiettivo strategico ha al suo interno obiettivi operativi inerenti anticorruzione e trasparenza, per l'esattezza:

B.2 Stabilizzazione del bilancio - In questo obiettivo vi rientra la condivisione con l'Unione di un modello di predisposizione e monitoraggio della spesa basato su un controllo di gestione dipendente da ASP, per poter garantire trasparenza delle scelte gestionali, sia nei confronti dei soci sia della cittadinanza, per rendere evidenza delle tariffe o delle decisioni in merito a processi di esternalizzazione e internalizzazione dei servizi. Allo stesso modo si intende operare attraverso il consolidamento del recupero delle morosità pregresse o nella prevenzione delle morosità correnti.

Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 33/2013

Attesta

la coerenza tra gli obiettivi per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e gli obiettivi strategici di *performance* per il triennio 2024-2026 nonché l'adeguatezza dei relativi indicatori.

Il Nucleo di Valutazione
Dott. Vito Piccinni
