



ASP

TERRE DI
CASTELLI

LA PERSONA
PRIMA DI TUTTO

Deliberazione n° 1 del 11/01/2023	Oggetto: RELAZIONE DELLA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA, IN APPLICAZIONE DELLA LEGGE 190/2012 E SS. MM. E II., SUI RISULTATI DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA LA TRASPARENZA 2022/2024
--	--

L'AMMINISTRATORE UNICO

Visto il vigente statuto approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1897 del 12/11/2018, su proposta dell'Assemblea dei Soci di cui alla delibera n. 7 del 30 agosto 2018, ed in particolare l'art. 21;

Vista la propria precedente deliberazione n. 1 del 09/01/2017 con la quale si è provveduto ad individuare e nominare "Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza" (RPCT) ai sensi della Legge n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013 come entrambi modificati dal D.Lgs. n. 97/2016, il Direttore dell'Azienda;

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", emanata in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione ONU contro la corruzione del 31 ottobre 2003 – ratificata con Legge 3 agosto 2009 n. 116 – e degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione adottata a Strasburgo il 27 gennaio 1999 - ratificata con Legge 28 giugno 2012 n. 110;

Visti:

il D.L. 80/2021 convertito con modificazioni in L 113/2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" che, all'art. 6, c.1., prevede che entro il 31 gennaio di ogni anno le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c.2, D.Lgs. 165/2001, con più di 50 dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione";

il D.L. 228/2021 convertito nella L. 15/2022 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" che all'art. 1, c.12, lett. a), punto 3) proroga l'adozione del PIAO alla data del 30/04/2022;

il D.L. 36/2022 che all'art. 7, c.1, proroga ulteriormente l'adozione del PIAO alla data del 30/06/2022;

Vista la propria precedente deliberazione n. 21 del 28/06/2022 recante "approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022 – 2024" con la quale si è approvata altresì la sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" di cui al citato documento;

Vista la deliberazione dell'ex Consiglio di Amministrazione n. 36 del 23/12/2014 con la quale è stato adottato il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

ASP TERRE DI CASTELLI
Giorgio Gasparini

Enti soci: Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo
Rangone Castelvetro di Modena Guiglia Marano sul Panaro
Montese Savignano sul Panaro Spilamberto Vignola Zocca

Via Libertà 823
41058 Vignola (MO)
P.IVA 03099960365
www.aspvignola.mo.it

Contattaci
PEC aspvignola@pec.it
Mail info@aspvignola.mo.it
Tel 059 770 5211
Fax 059 770 5200

"Giorgio Gasparini" (ai sensi art.1, comma 2, D.P.R. n.62 del 16.04.2013 e ss.mm. e ii.), aggiornato con delibera dell'Amministratore Unico n. 41 del 23/12/2020;

Dato atto, altresì, che nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO sono stati indicati gli strumenti e le azioni per la prevenzione, il contrasto e la repressione del fenomeno corruttivo e sono stati individuati i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;

Considerato che l'obiettivo del Piano è quello di prevenire il rischio corruzione nell'attività dell'Azienda con azioni di prevenzione e di contrasto della illegalità, incrementando la trasparenza, ciò nella convinzione che la prima misura per prevenire la corruzione sia proprio quella di ampliare la conoscibilità verso l'esterno dell'attività amministrativa dell'ASP;

Acquisita la relazione annuale e riferita ai risultati dell'anno 2022 di attuazione della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" di cui al PIAO 2022/2024, così come predisposta dal RPCT nelle tabelle predisposte da ANAC e debitamente compilate per le parti di competenza;

Ritenuto di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale di ASP della suddetta relazione annuale nel testo che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato a);

Tutto ciò premesso

DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. Di approvare la Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativa all'attuazione nell'anno 2022 della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" di cui al PIAO 2022/2024, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato a);
2. Di dare mandato al competente ufficio di pubblicare la Relazione sul sito istituzionale di ASP Terre di Castelli – Giorgio Gasparini nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezioni "Disposizioni Generali" e "Altri contenuti – prevenzione della corruzione", così come previsto dalla normativa vigente dandone comunicazione al competente Nucleo di Valutazione;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile come previsto dalla normativa di specie.

 L'Amministratore Unico
ASP Dr. Marco Franchini


ASP Terre di Castelli
"Giorgio Gasparini" – Vignola (MODENA)

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 4 e 5, dell'art. 25 del vigente Statuto.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 23 / 01 / 2023 AL: 06 / 02 / 2023 e registrato al numero
d'ordine progressivo: _____.



IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Isabel Degli Antoni)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' **DIVENUTA ESECUTIVA** per decorrenza dei termini ai sensi di legge;
- E' dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi della normativa vigente;



IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Isabel Degli Antoni)

RELAZIONE DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 3 fasciate.



IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Isabel Degli Antoni)