



I.I.S. "P. LEVI" CON SEZ. ASS. ITT - IPIA - IPSC - LICEO SCIENZE APPLICATE
via Resistenza - 800 41058 VIGNOLA (MO)
Tel. 059 771195 Fax 059 764354 E-Mail mois00200c@istruzione.it - Pec: mois00200c@pec.istruzione.it
C.F.:94058180368 Cod.MIUR:MOIS00200C



CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

NUOVI ORIZZONTI: COSTRUIRE IL CAMBIAMENTO ATTRAVERSO IL VOLONTARIATO

TRA

I.I.S. "P. LEVI" CON SEZ. ASS. ITT - IPIA - IPSC - LICEO SCIENZE APPLICATE di seguito Istituzione scolastica, con sede in *VIA RESISTENZA, 800, 41058 VIGNOLA (MO)*, Dirigente Scolastico Prof. Luigi Vaccari, nato a Modena il 30-07-1966, con codice fiscale VCCLGU66L30F257U

E

ASP TERRE DI CASTELLI "Giorgio Gasparini" di seguito ASP o soggetto ospitante, con sede legale in VIA LIBERTA' 823 - 41058 VIGNOLA (MO), codice fiscale/Partita IVA 03099960365, rappresentato dall'Amministratore Unico Dr. MARCO FRANCHINI nato a SASSUOLO il 10/02/1980, codice fiscale FRNMRC80B10I462R

PREMESSA

Considerato che ASP è un'azienda multi servizi e multi settore che eroga servizi ed interventi sociali, socio-assistenziali, socio-sanitari, socio-educativi ed educativi nell'ambito territoriale del Distretto di Vignola; tale ambito corrisponde a quello dei Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola e Zocca. I settori di intervento sono: minori e famiglie, anziani, adulti e persone con disabilità, fermo restando che gli Enti territoriali soci possono affidare ad ASP la sperimentazione di progetti e servizi rivolti anche ad altri target.

Considerato il progetto "Nuovi orizzonti: costruire il cambiamento attraverso il volontariato" dell'Istituzione scolastica che riguarda studenti che sono stati sospesi per provvedimenti disciplinari e che hanno scelto di convertire il provvedimento disciplinare in attività di volontariato presso associazioni o enti di ambito sociale e che in relazione a questo l'Istituzione scolastica ha presentato richiesta di collaborazione ad ASP;

Considerato che per ASP la collaborazione su richiamata risponde pienamente agli obiettivi dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona così come previsti dallo Statuto e dalla convenzione costitutiva, con particolare riguardo a realizzare attività e progetti volti a sviluppare processi di inclusione e integrazione rivolti ai giovani e in collaborazione con le scuole;

Considerato il positivo incontro tra la richiesta di collaborazione dell'Istituzione scolastica e la disponibilità

acollaborare da parte di ASP per favorire attività socioeducative a contrasto della dispersione e l'abbandono scolastico; in particolare nella fase di avvio della presente convenzione il servizio individuato prioritariamente per l'accoglienza degli studenti è il **Laboratorio Occupazionale di Formazione e Preparazione al Lavoro "cASPita!"**, di seguito denominato soggetto ospitante, ma che potranno in seguito, senza necessità di modificare la presente convenzione, essere individuati altri servizi o altre strutture di ASP;

Ritenuto inoltre che la realizzazione di attività sociali in ambito scolastico, con eventuali opportunità a carattere interdisciplinare, possa favorire processi di crescita utili anche alla prevenzione della dispersione scolastica e, più in generale, del disagio giovanile;

E infine **valutato** l'aspetto educativo e formativo dell'attività sociale, che lo studente potrà svolgere, opportunamente strutturata ed articolata in adeguati percorsi di apprendimento, è in grado di:

- **concorrere** allo sviluppo di coerenti comportamenti relazionali;
- **favorire** lo sviluppo cognitivo, stimolando la capacità di iniziativa e di risoluzione dei problemi;
- **costituire** un prezioso supporto alla didattica e all'acquisizione di competenze trasversali.
-

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. Oggetto della presente convenzione è l'attività prevista dal Progetto "Nuovi orizzonti: costruire il cambiamento attraverso il volontariato" che interesserà studenti sottoposti a provvedimento disciplinari i quali, con il consenso dei genitori, abbiano accettato di convertire i giorni di sospensione in attività di volontariato presso il soggetto ospitante. Tale attività non prevede oneri a carico del soggetto ospitante.
2. ASP si impegna, previa contestuale verifica dell'effettiva possibilità, a:
 - ✓ accogliere a titolo gratuito presso il servizio/struttura ospitante gli studenti che siano stati sospesi per provvedimenti disciplinari e che abbiamo deciso di convertire il provvedimento disciplinare in attività di volontariato da svolgersi presso il soggetto ospitante;
 - ✓ individuare un Tutor interno al servizio/struttura ospitante, senza alcun onere economico a carico dell'Istituzione Scolastica, che affianca, organizza e coordina le attività dello studente, in coerenza con le finalità del progetto. In particolare il Tutor si impegna a:
 - attuare modalità di relazione e di comunicazione consone al ruolo educativo che è chiamato a rivestire e, nel contempo, a favorire un clima di lavoro sereno ed un coinvolgimento attivo dello studente stesso;
 - segnalare al Tutor scolastico comportamenti difformi ed irrispettosi che potranno sospendere in qualsiasi momento le attività in essere;

- garantire il rispetto del Progetto Formativo Personalizzato;
- ✓ rispettare e far rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro, mettendo a disposizione dello studente i DPI individuati dal Tutor interno in collaborazione con il competente servizio addetto alla Sicurezza e necessari per lo svolgimento dell'attività, ad eccezione delle eventuali scarpe antiinfortunistiche;
- ✓ in caso di incidente durante lo svolgimento del percorso, a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'Istituzione scolastica.

3. L'Istituzione scolastica si impegna a:

- ✓ richiedere la disponibilità del soggetto ospitante all'accoglienza;
- ✓ individuare un Tutor scolastico come punto di riferimento per l'avvio, il monitoraggio e la verifica finale dell'esperienza e contattabile dal soggetto ospitante;
- ✓ condividere il Progetto Formativo Personalizzato con il soggetto ospitante;
- ✓ organizzare un primo incontro di avvicinamento e presentazione del servizio di ASP allo studente;
- ✓ informare tempestivamente il soggetto ospitante di qualsiasi variazione alla presenza dello studente presso il servizio o in ordine al progetto o agli accordi condivisi;
- ✓ attivare posizione assicurativa INAIL e a indicarne gli estremi nel progetto formativo personalizzato;
- ✓ mettere a disposizione dello studente ulteriori DPI, quali le scarpe antinfortunistiche, se ritenute necessarie;
- ✓ considerare valida la frequenza scolastica degli studenti nelle giornate di svolgimento dell'attività e a valorizzarle nel curriculum scolastico qualora concluse con esito positivo.

4. Lo studente durante lo svolgimento dell'attività di volontariato è tenuto a:

- ✓ svolgere le attività previste dal Progetto Formativo Personalizzato su un calendario e un orario concordato con il soggetto ospitante in base ai giorni di sospensione da convertire in attività socialmente utili e definiti anch'essi nel Progetto Formativo Personalizzato;
- ✓ rispettare le norme di ASP in materia di igiene e sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni e regolamenti interni;
- ✓ seguire le indicazioni dei Tutor, scolastico e interno al soggetto ospitante, e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- ✓ svolgere il trattamento dei dati personali e sensibili in modo lecito, secondo correttezza, pertinenza e per gli scopi inerenti all'attività di volontariato, rispettando le istruzioni indicate dal soggetto ospitante. Dovrà altresì mantenere la totale riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a persone, processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività di volontariato.

5. La presente convenzione avrà durata triennale, cioè sino alla conclusione dell'anno scolastico 2026/2027 e salvo disdetta dell'accordo, anche da una parte. E' inoltre possibile il rinnovo per ulteriori 3 anni, a seguito di parere favorevole espresso formalmente da entrambe le parti. In caso contrario l'eventuale successivo rapporto sarà, invece, oggetto di apposita nuova convenzione.

Resta comunque inteso che:

- l'avvio di ciascuna attività si effettuerà previo accordo con il soggetto ospitante;
- in caso di recesso, verrà comunque garantito il compimento delle attività in corso.

6. **Le parti dichiarano** di accettare e si impegnano a rispettare le condizioni previste dalla presente convenzione che saranno periodicamente monitorate da un **Gruppo di Progetto**, con funzioni di verifica e controllo, composto da:

- a) **Dirigente dell'Istituzione Scolastica** Prof. Vaccari Luigi
- b) **Insegnante referente del Progetto** Prof.ssa Cannazza Simona
- c) **Responsabile Area Fragilità** ASP AS Picchioni Eugenia
- d) **Responsabile Area Anziani** ASP Dott. Angiò Walter
- e) **Coordinatori dei Servizi o delle Strutture di volta in volta interessate**

7. L'istituzione scolastica e il soggetto ospitante si impegnano ad effettuare le operazioni di trattamento dei dati nel rispetto rigoroso della **normativa sulla privacy (Regolamento (UE) 2016/679)**. Si dà atto dell'avvenuto scambio delle rispettive informative privacy.

La presente convenzione è redatta in modalità elettronica e si intende perfezionata quando l'ultima delle parti ha provveduto alla sottoscrizione digitale.

FIRME

Per l'IIS "P. Levi" Il Dirigente Scolastico - Luigi Vaccari (firma apposta digitalmente)

Per ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" l'Amministratore Unico – Marco Franchini (firma apposta digitalmente)